

# MINISTERSTWO SPRAW WOJSKOWYCH

---

№ 32

Rok VII



WARSZAWA,  
dnia 12 sierpnia  
1924 r.

---

## DZIENNIK ROZKAZÓW

---

### T R E Ś Ć :

#### II. Rozkazy ministra spraw wojskowych.

479. Chorągiew 84 p. p.
480. Etyaty służby inż. i sap. — sprostowanie.
481. Wydawnictwa wojskowe: „Instrukcja o rozjemcach” i „Tabele strzelnicze do 120 mm. armaty ciężkiej wz. 1878 A 6.1924 l.a.Tjn.”.
482. Meldunki komendantów i dyrektorów nauk szkół wojskowych u inspektorów szkół.
483. Zmiany nazw stacyj kolejowych.
484. Sporządzanie zestawień rachunkowych i sprawozdań materiałowych — przesunięcie terminu.
485. Zmiana adresu warsztatów amunicyjnych w Warszawie — Cytadela.
486. Przepisy rewizyjne „San. 6/24”.
487. Instrukcja o zaopatrywaniu inwalidów wojennych w protezy i aparaty ortopedyczne.
488. Unieważnienie pieczęci.

#### Dział gospodarczy.

489. Zwroty z przychodów budżetowych.
490. Zniesienie wydawania zwiększonej należności paszy dla koni.
491. Udzielanie zaliczek zwrotnych — zmiana rozk.
492. Wykaz szkół wojskowych uprawniających do wyższego szczebla uposażenia — uzup. rozk.
493. Rozrachunek za akcję asystencyjną.

#### III. Ustawy i rozporządzenia centralnych władz państwowych.

494. Dodatek służbowy dla nurków za nurkowanie oraz specjalistów morskich za specjalność — rozp. min. spr. wojsk. w porozumieniu z min. skarbu.

## II. ROZKAZY MINISTRA SPRAW WOJSKOWYCH

G. M. 16974 I.

479.

Chorągiew 84 p. p.

Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzeniem z dn. 24.7.24 r. L. 846.24, zatwierdził wzór chorągwi 84 p. p.

O. I Szt. Gen. 9480 Org.

480.

Etaty służby inżynierji i saperów — sprostowanie.

W rozkazy M. S. Wojsk. O. I Szt. Gen. L. 7569.Org. (Dz. R. Nr. 28.24 poz. 419) w etacie szefa inż. i sap. O. K. w pozycji: „referenci“ zamiast: „1 płk.“, winno być: „1 ppłk.“.

481.

Wydawnictwa wojskowe: „Instrukcja <sup>O. 4. Tymcz.<sup>o</sup></sup><sub>1924</sub> i „Tabele strzelnicze do 120 mm. armaty ciężkiej wz. 1878. <sup>A. 6.</sup><sub>1924</sub> l. a. Tjn.“.

O. III Szt. Gen. 2222 Reg.

Zatwierdzam do użytku służbowego „Instrukcję o rozjemcach <sup>O. 4. Tymcz.<sup>o</sup></sup><sub>1924</sub> Instrukcja ta zostanie wydana według rozdzielnika, który będzie dowódcom O. K. podany do wiadomości osobnym rozkazem.

O. III Szt. Gen. 6380 Reg.

Zatwierdzam do użytku służbowego: „Tabele strzelnicze do 120 mm. armaty ciężkiej wz. 1878. <sup>A. 6.</sup><sub>1924</sub> l. a. Tjn.“.

Egzemplarze służbowe powyższych tabel strzelniczych zostaną rozesłane formacjom według osobnego rozdzielnika.

O. III Szt. Gen. 6133 Szk.

482.

Meldunki komendantów szkół i dyrektorów nauk u inspektora szkół.

Wszyscy komendanci i dyrektorowie nauk szkół wojskowych, podległych inspekcji inspektora szkół wojskowych, są obowiązani w czasie bytności służbowej w Warszawie meldować się osobiście u inspektora szkół: ulica Królewska 2.

O. IV Szt. Gen. 16465 Kol.

483.

Zmiany nazw stacyj kolejowych.

Ministerstwo Kolei zarządziło przemianowanie nazw niżej wymienionych stacyj kolejowych:

Dotychczasowa nazwa stacji:	Zastąpiono nazwą:
Cieszyn-Bobrowka	Cieszyn
Wieprz	Radziechowy
Domanów	Domanowo
Kosowo	Kossów
Liniewo	Orańczyce
Podróż	Roś
Zubki	Krynki
Białowież	Białowieża
Parafjanowo	Parafjanów
Gancewicze	Hancewicze
Platerowo	Platerów
Grodzisk	Grodzisk Mazowiecki
Radomsk	Radomsko
Granica	Maczki
Starobędzin	Będzin Miasto
Zagórze	Zagórze kopalnia
Ostrowy	Błachownia
Teresin	Szymanów
Łowicz Kal.	Zielkowice
Łowicz Aleksandrowski	Łowicz
Pniewo	Zychlin
Ostrów-Komorowo	Ostrów Mazowiecki
Kruszewo	Sokoły
Sosnowo	Sośno
Terespol	Terespol nad Bugiem.

W związku z powyższem, należy również przeprowadzić poprawki w „Zestawieniu odcinków, linii i stacyj kolejowych“ L. 15120.IV Kol.

Szef. Adm. 8571 Przep.

484.

#### Sporządzanie zestawień rachunkowych i sprawozdań materiałowych — przesunięcie terminu.

Dowódców formacji i szefów służb. O. K. oraz departamentów M. S. Wojsk., którzy z przyczyn uzasadnionych nie sporządzili jeszcze za III lub IV kwartał 1923 r. zestawień rachunkowych (art. 68 przep. 0-11.22) i sprawozdań materiałowych (art. 75 przep. 0-11.22), zwalniając od tego obowiązku i ustalając termin sporządzania zestawień rachunkowych i sprawozdań materiałowych od 1 stycznia 1924 r.

Stan na 1 stycznia 1924 r., pomieszczony, jako pierwsza pozycja, w zestawieniach rachunkowych oraz sprawozdaniach materiałowych za pierwszy kwartał r. b., należy potwierdzić komisyjnie, z uwzględnieniem, na podstawie ksiąg i dokumentów, obrotu materiałowego od 1 lipca 1923 r. t. j. od dnia dokonania spisu inwentarza.

Komisję, w składzie 3 oficerów pod przewodnictwem oficera sztabowego, wyznaczy dowódca formacji, szef służby, względnie szef departamentu M. S. Wojsk.

D. III Art. i Uzbr. 23060 Og.Org

485.

#### Warsztaty amunicyjne Nr. 1 — zmiana adresu.

15.8.24 Wszelkie transporty, przeznaczone dla warsztatu amunicyjnego w Warszawie, należy z dniem r. kierować pod adresem: „Warsztat amunicyjny Nr. 1, st. Warszawa—Gdańska, bocznicą fort „Bema II“.

Wszelkie poprzednie sprzeczne z niniejszym rozkazem unieważniam.

D. VIII 12376 Og. Org. Reg.

486.

**Przepisy rewizyjne: „San. 6.24”.**

Zatwierdzam do użytku służbowego: „Przepisy rewizyjne San. 6.24 cz. I S. N”.

Tem samem unieważniam: „Tymczasowe przepisy o rewizji lekarskiej szeregowych”, jako część San. 6.20 w odniesieniu do szeregowych niezawodowych.

Przepisy rewizyjne San. 6.24 zostaną rozesłane według specjalnego rozdzielnika.

D. VIII 8220 III Sup. Inw.

487.

**Instrukcja o zaopatrywaniu inwalidów wojennych w protezy i aparaty ortopedyczne.****I. Komisje protezowe — terytorjalny zakres ich działania.**

§ 1. Zaopatrywanie inwalidów wojennych w protezy i aparaty ortopedyczne uskuteczniają szefowie sanitarni O. K., na których terenie znajduje się wytwórnia protez, na zasadzie prawomocnego orzeczenia komisji wojskowo-lekarskiej (§ 4-go rozporządzenia wykonawczego z dnia 10.I.1923 r. Dz. U. Nr. 20.23 poz. 132 i Dz. Rozk. Nr. 15.23 poz. 222) i orzeczenia komisji protezowej.

§ 2. Komisje protezowe są stałym organem przy szefie sanitarnym O. K., wyszczególnionych w § 4 niniejszej instrukcji i składają się z dwóch lekarzy, o ile możliwości wojskowych, zajmujących inne stanowiska etatowe, i jednego technika—powołanych rozkazem dowódcy O. K.

O ile w skład komisji protezowej, nie wchodzi kierownik wytwórni protez, względnie jego zastępca — winien jeden z nich brać w niej udział z głosem doradczym.

§ 3. Komisje protezowe wydają orzeczenie na podstawie własnego badania, a w razie potrzeby także i opinii odnośnych specjalistów (lekarzy) wojskowych

W wyjątkowych wypadkach, jeżeli szef sanitarny O. K. na to się zgodzi, może komisja protezowa wydać orzeczenie bez oobistego badania, tylko na podstawie opinii specjalistów.

§ 4. Celem zaopatrywania inwalidów w protezy i aparaty ortopedyczne, dzieli się cały obszar państwa na cztery rejonu protezowania, a mianowicie: warszawski, krakowski, lwowski i poznański.

a) Do rejonu warszawskiego należą:

- 1) D. O. K. Nr. I Warszawa,
- 2) D. O. K. Nr. III Grodno,
- 3) D. O. K. Nr. IV Łódź,
- 4) D. O. K. Nr. IX Brześć n/B.

b) Do rejonu krakowskiego należą:

- 1) D. O. K. Nr. V Kraków,
- 2) z D. O. K. Nr. X Przemyśl, powiaty: Hża, Kielce, Pińczów, Jędrzejów, Stopnica, Ostrowiec, Opatów, Sandomierz, Rzeszów, Mielec, Ropczyce, Pilzno, Jasło, Krosno, Sanok, Strzyżów.

c) Do rejonu lwowskiego należą:

- 1) D. O. K. Nr. VI Lwów,
- 2) D. O. K. Nr. II Lublin,
- 3) z D. O. K. Nr. X Przemyśl, powiaty: Nisko, Tarnobrzeg, Kolbuszowa, Łańcut, Jarosław, Cieszanów, Przeworsk, Przemyśl, Dobromil, Brzozów, Sambor, St Sambor, Lisko, Turka, Gródek, Jaworów. Mościska, Rudki, Stryj, Drohobycz, Skole.

d) Do rejonu poznańskiego należą:

- 1) D. O. K. Nr. VII Poznań,
- 2) D. O. K. Nr. VIII Toruń.

W każdym z tych rejonów protezowania urzęduje jedna komisja protezowa.

§ 5. Komisja protezowa jest powołana do zaopatrywania tych inwalidów wojennych, którzy w jej rejonie protezowania mają miejsce stałego zamieszkania.

**II. Sposób postępowania przy zaopatrywaniu inwalidów wojennych w protezy i aparaty ortopedyczne.**

§ 6. Zapotrzebowanie na protezy i aparaty ortopedyczne ma być wystawiane na podstawie posiadanej przez daną osobę książki inwalidzkiej, względnie innego dokumentu stwierdzającego, iż

prawomocnem orzeczeniem komisji wojskowo-lekarskiej kalectwo wymagające protezowania stoi w przyczynowym związku ze służbą wojskową (art. 2 ustawy inwalidzkiej).

Do wydania „zapotrzebowań”, (wzór Nr. 1) na zaopatrzenie w protezę, (aparatus ortopedyczny), upoważnione są:

- a) dla pełniących służbę w wojsku stałym dowódca (komendant) odnośnej formacji,
- b) dla niepełniących służby w wojsku stałym — komendant P. K. U. właściwej ze względu na miejsce zamieszkania odnośnego inwalidy, jeżeli zaś przebywa on w stanie chorych w wojskowym zakładzie leczniczym — komendant tego zakładu.

§ 7. Komisje protezowe urzędują w dniach z góry ustalonych przez szefa sanitarnego właściwego O. K. Wykaz dni użętownia komisji protezowej ogłasza szef sanitarny w swym rozkazie i podaje je do wiadomości tym D. O. K., które terytorjalnie w całości lub częściowo należą do danego rejonu protezowania. Powiadomione D. O. K. wykazy te również ogłasza, jak wyżej.

§ 8. Komisja protezowa po dokładnem rozpatrzeniu zapotrzebowania i ścisłem stwierdzeniu prawa i potrzeby zaopatrzenia danego inwalidy w protezę lub aparat ortopedyczny wystawia „zamówienie” (wzór Nr. 2), które przesyła wytwórni protez, inwalidzie zaś wręcza egzemplarz „wskazówek”, obchodzenia się inwalidów z protezami i aparatami ortop. (wzór Nr. 3)

W razie odrzucenia zapotrzebowania komisja zawiadamia o powyższem w drodze służbowej oddział wystawiający zapotrzebowanie, podając przyczynę odrzucenia.

§ 9. Wzywanie do przymiarek i po odbiór protezy (aparatus ortopedycznego) (wzór Nr. 4), skutecznia wytwórnia protez. Wezwanie do inwalidów zwolnionych z wojska przesyła się bezpośrednio — zaś do inwalidów nie zwolnionych z wojska — przez formację w której przebywają.

Inwalidzi są obowiązani stawić się zawsze punktualnie w terminie oznaczonym w wezwaniu kierownika wytwórni, przyczem formacja, względnie inwalidzi, w razie niemożności stawienia się tych osób w oznaczonym terminie, dla ważnych powodów, winni o powyższem zawiadomić wytwórnię z prośbą o wyznaczenie nowego terminu.

W razie nieumotywowanego niestawienia się inwalidy na termin, zamówienie po upływie 3-ch miesięcy zostaje unieważnione, proteza (aparatus ortopedyczny) zaś ulega rozebraniu i materiał zużywa się dla innych protez.

§ 10. Odbiór protez, (aparatus ortopedycznych), a także i ważniejsze przymiarki, odbywają się w obecności komisji protezowej. Z odbioru protezy, względnie uskutecznionej naprawy, inwalida winien złożyć pokwitowanie, na odwrotnej stronie „zamówienia” (§ 8).

Inwalidom, zwolnionym z wojska, komisja protezowa wpisuje w odpowiedniej rubryce książki inwalidzkiej rodzaj i datę wydania protezy (aparatus ortopedycznego), z określeniem czasu, na jaki dana proteza winna inwalidzie wystarczyć.

§ 11. Szef sanitarny O. K., na którego terenie znajduje się wytwórnia protez, prowadzi rejonową ewidencję inwalidów protezowanych (wzór Nr. 5).

Ewidencja obejmuje wszystkich inwalidów, którzy w wytwórni odnośnego rejonu protezowania otrzymali protezy, względnie dla których uskuteczniiono tam naprawy protez (aparatus ortopedycznych).

Jeżeli inwalida zawiadomi odnośną P. K. U. o przesiedleniu się na teren innego rejonu protezowania, P. K. U. powinna spowodować, by dane ewidencyjne zostały przekazane temu szefowi sanitarnemu O. K., na którego terenie znajduje się wytwórnia protez właściwa ze względu na nowe miejsce zamieszkania inwalidy.

Zaopatrzenie w protezę (aparatus ortopedyczny) inwalidy, który zmieni miejsce pobytu i zamieszka na terenie innego rejonu protezowania, uskutecznia szef sanitarny właściwego, ze względu na miejsce zamieszkania inwalidy, Okręgu Korpusu.

§ 12. Zgłoszenia o dokonanie naprawy, jakoteż o ponowne zaopatrzenie, uskutecznia się w podobny sposób, jak przy pierwszym zaopatrzeniu, przyczem przedmioty wymagające naprawy, jak protezy i aparaty ortopedyczne lub też ich składowe części, przy których obecność inwalidy w wytwórni jest zbyteczna, dowódca (komendant) formacji (P. K. U.) wysyła wraz z „kartą rozpoznania” (wzór Nr. 6) i zapotrzebowaniem pocztą lub przez wyznaczonego w tym celu gońca.

§ 13. O wydaniu protezy (aparatus) lub uskutecznieniu naprawy szef sanitarny O. K., prowadzący ewidencję rejonową, zawiadamia (wzór Nr. 7) odnośną powiatową komendę uzupełnień, która wydanie protezy (aparatus), względnie uskutecznienie naprawy, wpisuje do karty inwalidzkiej; odnośnie zaś do osób będących w służbie czynnej — formację, w której dany inwalida przebywa, względnie także jego formację macierzystą; formacja macierzysta wydanie protezy, lub uskutecznienie naprawy, wpisuje do głównej karty ewidencyjnej (w rubryce 20-ej), względnie do arkusza ewidencyj-

nego. Wreszcie co do oficerów zwolnionych z wojska polskiego zawiadamia odnośnego szefa sanitarnego O. K., prowadzącego danych inwalidów w swej ewidencji, który zarządza wpisanie wydania lub naprawy protezy do karty inwalidztwa.

§ 14. W wyjątkowo nagłych wypadkach, zapotrzebowanie na naprawę protez (aparatów ortopedycznych) dla inwalidów przeżywających chwilowo w miejscowości, w której znajdują się wytwórnie protez — wydaje szef sanitarny O. K. i zawiadamia o tem szefa sanitarnego O. K., który prowadzi inwalidów tych w ewidencji rejonowej, o ile dany inwalida ze względu na miejsce zamieszkania należy do innego rejonu protezowania.

§ 15. Protezy i aparaty ortopedyczne, które nie mogą być wykonane przez wojskowe wytwórnie protez, mają być zamawiane przez te wytwórnie protez, na zasadzie zamówień wystawianych przez komisje protezowe, w innych zakładach wojskowych lub cywilnych państwowych, albo wreszcie w firmach prywatnych.

Odnośne rachunki reguluje wytwórnia protez właściwego rejonu protezowania.

§ 16. Jeżeli chodzi o drobną naprawę protezy, względnie aparatu inwalidy, zamieszkałego w znacznym oddaleniu od wojskowej wytwórni protez, może komendant P. K. U. polecić naprawę miejscowej firmie prywatnej w tych wypadkach, gdy koszt naprawy nie przewyższa 20 złotych. O powyższym komendant P. K. U. melduje w drodze służbowej szefowi sanitarnemu tego O. K., które prowadzi ewidencję protezową rejonową danego inwalidy wraz z załączeniem dowodu o dokonanej naprawie.

Wpłatę rachunku uskutecznia wytwórnia protez odnośnego rejonu protezowania na polecenie dow. okręgu korpusu.

### III. Zaopatrywanie w wózki.

§ 17. Wózki mogą być przyznawane tylko takim inwalidom, którzy zupełnie nie mogą ani chodzić, ani stać, nawet przy pomocy protez lub aparatów, nadto takim, którzy wprawdzie mogą poruszać się po pokoju, lecz nie są w stanie chodzić poza domem bez dwóch kul, pomimo zastosowania protez lub aparatów ortop.

A. Inwalidzi, którzy zupełnie nie mogą ani chodzić, ani stać, nawet przy pomocy protez lub aparatów ortopedycznych otrzymują:

a) Wózek do samodzielnego ręcznego poruszania, jeżeli są dotknięci jednym z następujących kalectw:

- 1) wyluszczenie w stawie biodrowym lub podkrętarzowe odjęcie obu ud;
- 2) wiotkie lub spastyczne porażenie obu nóg bez porażenia mięśni lędźwiowych i bez zaburzeń w oddawaniu moczu;
- 3) połączenie przykurczeń, zeszywnień, bezwładów i braków kończyn dolnych takich, przy których niemożliwe jest chodzenie.

b) Natomiast, jeżeli są dotknięci jednym z następujących kalectw:

- 1) odjęcie obu kończyn dolnych i jednej, względnie obu kończyn górnych, począwszy od podudzia na nogach i przy utracie zdolności chwytowej obu rąk;
- 2) wiotkie lub kurczowe porażenie kończyn dolnych w połączeniu z porażeniem mięśni lędźwiowych wraz z oślabieniem kończyn górnych;
- 3) wiotkie lub kurczowe porażenie połowiczne, w silnym stopniu uniemożliwiające chodzenie;
- 4) sztywność kręgosłupa w połączeniu ze sztywnością czterech dużych stawów kończyn dolnych i t. p.

otrzymują wózek do popychania przez osobę drugą.

B. Inwalidzi, którzy mogą wprawdzie samodzielnie poruszać się po pokoju, lecz nie są w stanie chodzić poza domem bez dwóch kul, pomimo zastosowania aparatów i protez, otrzymują wózek do samodzielnego ręcznego poruszania przy następujących kalectwach:

- 1) odjęcie obu nóg powyżej kolana;
- 2) wyluszczenie w stawie biodrowym lub wysokie (podkrętarzowe) odjęcie uda na jednej nodze i odjęcie podudzia na drugiej;
- 3) połączenie zaszywnień, przykurczeń, niedowładów i braków kończyn dolnych, utrudniających chodzenie w bardzo wysokim stopniu i t. p.;
- 4) wiotkie lub kurczowe porażenie połowiczne, utrudniające chodzenie w bardzo wysokim stopniu;
- 5) odjęcie jednej nogi począwszy od podudzia, przy zeszywnieniu kręgosłupa lub jednego dużego stawu drugiej nogi i t. p.

§ 18. Sposób postępowania przy zaopatrywaniu inwalidów wojennych w wózki jest taki sam, jak przy protezach ortopedycznych, z tem jednak, że o wydaniu wózka decyduje Departament Sanitarny M. S. Wojsk. W związku z tem, umotywowane wnioski komisji protezowej na wydanie wózka inwalidzie ze szczegółowym opisaniem kalectwa przesyła szef sanitarny O. K., w każdym poszczególnym wypadku, Departamentowi Sanitarnemu M. S. Wojsk.—do rozstrzygnięcia.

Sposób postępowania przy naprawach wozków jest taki sam, jak przy naprawie protez i aparatów ortop. (§ 18), z tem jednak, że, jeżeli koszty naprawy przewyższają kwotę 30 złotych, może nastąpić—tylko na zlecenie M. S. Wojsk (Dep. San.) w fabryce protez lub w firmie prywatnej. Wnioski na tego rodzaju naprawy z dołączeniem zapotrzebowania (§ 6) i orzeczenia komisji protezowej, w którym winien być podany dokładny opis uszkodzenia, względnie zniszczonych części protez, przedkłada szef sanitarny O. K., na którego terenie znajduje się fabryka protez, M. S. Wojsk. (Dep. San.) do rozstrzygnięcia. Orzeczenie to winno być uzupełnione informacją, czy dana naprawa może być wykonana w miejscowej fabryce protez, czy też w firmie prywatnej.

§ 19. Przy wydawaniu własność wózka na rzecz skarbu państwa winna być zastrzeżona.

W razie śmierci inwalidy wózek przechodzi w posiadanie rządu.

W myśl powyższego, inwalida przy odbiorze wózka otrzymuje egzemplarz „wskazówek”, dotyczących jego używania (wzór Nr. 8) i składa „deklarację” (wzór Nr. 9), że wiadome mu są „wskazówki”, dotyczące używania wózka i że zobowiązuje się on do jego zwrotu na każdorazowe wezwanie władz wojskowych

§ 20. Zmiana części składowych, jak: opon, kieszek, łańcuchów i kół może nastąpić w myśl §§ 74, 78 i 79 rozporządzenia wykonawczego z dn. 10.1.1923 (Dz. Ust. Nr. 20.23 poz. 132) jedynie za zwrotem zniszczonych i tylko w tym wypadku, o ile zostanie stwierdzone, że zniszczenie nastąpiło bez winy inwalidy.

Termin wytrzymałości dla opon ustala się dwuletni. Co do terminu wytrzymałości innych części składowych orzeka w każdym poszczególnym wypadku komisja protezowa, kierując się jakością materiału z którego dany przedmiot został wykonany, stopniem używania wózka i t. p.

§ 21. Wózek, jako całość oraz, o ile możności, wszystkie ważniejsze części składowe, winny być przez fabrykę protez cechowane znakiem „własność rządu”. Ponadto wózek winien być oznaczony numerem porządkowym.

#### IV. Zaopatrywanie w protezy szczęk.

§ 22. Zaopatrywanie inwalidów wojennych w protezy szczęk skutecznie szef sanitarny O. K. na zasadzie zapotrzebowania (§ 6) i orzeczenia lekarza stomatologa szpitala okręgowego, którego orzeczenie pod względem prawomocności jest równorzędne z orzeczeniem komisji protezowej (§ 1, 2 i 3).

§ 23. Jeżeli D. O. K. w podległych mu zakładach leczniczych nie posiada lekarza stomatologa, inwalidzi wojenni tego D. O. K. są zaopatrywani w protezy szczęk przez najbliższe D. O. K., które lekarza stomatologa posiada, po porozumieniu się zainteresowanych szefów sanitarnych

O ile przygotowanie protezy wymaga kosztownego kruszcu, protezy tego rodzaju mogą być wykonywane tylko po otrzymaniu uprzedniego zezwolenia M. S. Wojsk. (Dep. San.)

§ 24. O każdorazowym zaopatrzeniu inwalidy w protezę szczęki, szef sanitarny O. K., który protezę wydał, zawiadamia (wzór Nr. 7) o t. m. szefa sanitarnego okręgu korpusu, prowadzącego inwalidę w ewidencji rejonowej (§ 4 niniejszej instrukcji), celem wpisania do książki ewidencyjnej Wojskowy zakład leczniczy każdorazowe wydanie protezy wpisuje do książki inwalidzkiej (§ 11).

#### V. Ogólne.

§ 25. Sposób zaopatrywania w protezy oczu i zaopatrywania w protezy i aparaty ortopedyczne inwalidów zamieszkałych zagranicą regulują oddzielne instrukcje.

§ 26. Niniejsza instrukcja nabiera mocy prawnej z dniem jej ogłoszenia, wszystkie zaś poprzednio wydane zarządzenia z nią sprzeczne jednocześnie tracą moc obowiązującą

(Strona 1-sza)

Wzór Nr. 1 do § 6

## ZAPOTRZEBOWANIE Nr.

do komisji protezowej w .....

Imię i nazwisko .....

urodzony .....

zamieszkały (dokładny adres) .....

przynależny do oddziału macierzystego .....

przynależny do Pow. Kom. Uzup. (P. K. U.) .....

zawodu .....

\*) posiadający książkę inwalidzką Nr. ....

o stopniu niezdolności zarobkowej .....

na czas .....

(jeżeli był protezowany, wymienić fabrykę) .....

przešla się z prośbą o sporządzenie (pierwsze .....

zreparowanie) .....

protezy (aparatu ortopedycznego) .....

, dnia ..... 192 r.

(pieczęć) .....

(podpisa dowódcy, wzgl. kmdta) .....

(podpis lekarza) .....

\*) Jeżeli inwalida, nie posiada jeszcze książki inwalidzkiej, należy to zaznaczyć i podać przyczynę.

(Strona 2-ga)

## Orzeczenie komisji protezowej.

Komisja protezowa na podstawie prawomocnego orzeczenia komisji wojskowo-lekarskiej stwierdza, iż kalectwo ..... wynika wskutek pełnienia służby wojskowej, należy poddać protezowaniu zgodnie z rozporządzeniem wykonawczem do ustawy o zaopatrzeniu inwalidów (Dz. Rozk. Nr. 15 23 poz. 222) i wydaje zamówienie Nr ..... z dnia ..... na sporządzenie (zreparowanie) protezy (aparatu) .....

, dnia ..... 192 r.

Podpisy członków: {

U w a g i: Zapotrzebowanie niniejsze wraz z orzeczeniem przechowuje się w aktach komisji protezowej.

(Strona 1-sza)

Wzór Nr. 2 do § 8.

Dowództwo Okręgu Korpusu .....

(Szefostwo Sanitarne) .....

(Komisja Protezowa) .....

Do Fabryki Protez .....

w.....

## Z a m ó w i e n i e N r .....

Na skutek zapotrzebowania formacji ..... z dnia ..... i stosownie do orzeczenia komisji protezowej z dnia ..... należy sporządzić (naprawić) protezę (aparat) ..... dla inwalidy (imię i nazwisko) ..... urodzony w ..... dnia ..... roku posiadającego książkę inwalidzką Nr. .... zamieszkałego (dokładny adres) .....



## Wskazówki lekarsko-tecniczne (typ protezy)

, dnia 192 r.

Podpis jednego z członków komisji upoważnionego  
przez dowódcę okręgu korpusu.

U w a g a: Gdy inwalida nie posiada jeszcze książki inwalidzkiej, należy to zaznaczyć.

(Strona 2-ga)

Zamówienie wpisano do księgi zamówień (fabrycznej) na stronie

P r z y m i a r k i		Pokwitowanie z odbioru *)
1-sza	2-ga	Z odbioru protezy kwitując:  podpis inwalidy
Data	Data	
U w a g i:		

\*) Przy wysłaniu protezy pocztą, należy wpiąć datę wysłania, pokwitowanie zaś poczty dołączyć do zamówienia.

Wzór Nr. 3 do § 8.

## Wskazówki dla inwalidów wojennych, korzystających z protez lub aparatów ortop.

1) Inwalidzi są obowiązani poddawać się wszelkim przymiarkom i próbom jakie tylko będą potrzebne do należytego dopasowania im protez i aparatów ortopedycznych, oraz do wyuczenia ich używania tych aparatów.

2) Inwalidzi są obowiązani stawiać się punktualnie na każde wezwanie fabryki. O niemożności stawienia się w oznaczonym terminie, inwalida jest obowiązany zawiadomić fabrykę i prosić o wyznaczenie nowego terminu.

3) Zwracanie się do fabryki, bez wezwania, względnie zgłoszenia, wystawionego przez P. K. U. lub formacje, w których poszkodowani żołnierze służą, jest niedopuszczalne.

4) Inwalidom nie wolno czynić w aparatach ortop. i protezach żadnych zmian i przeróbek z wyjątkiem naprawy drobnych uszkodzeń części skórzanych lub taśmowych, założenia nowych sprężyn lub gum do stopy.

Wszelkie uszkodzenia aparatów ortop. powstałe wskutek czynienia w nich zmian i przeróbek, lub przez uskutecznienia własnoręczne, względnie w fabrykach prywatnych bez zezwolenia komisji protezowej ich naprawy, będą uważane jako spowodowane przez zaniedbanie ze strony inwalidy.

5) Zwrot kosztów za aparaty ortopedyczne, sporządzone bez zezwolenia komisji protezowej w fabryce prywatnej, jak również za uskutecznione w ten sposób naprawy aparatów ortop. — jest niedozwolony.

6) Aparaty ortop. wydane przez państwo nie mogą być przez inwalidę sprzedane, ani zamienione. W razie sprzedaży aparatu, inwalida traci prawo do ponownego zaopatrzenia. W razie zamiany protezy lub aparatu bez zezwolenia komisji protezowej, będzie inwalida pozbawiony prawa naprawy uszkodzeń do czasu na jaki zamieniony aparat został wydany.

7) Protezę otrzymaną należy trzymać w porządku, a części żelazne starannie czyścić i oliwić.

8) Przed wydaniem nowego aparatu, winien inwalida zwrócić zniszczony aparat. Zwrotownie ulegają kule, laski, rękawiczki, sztuczne oczy, obuwie wydane do nóg sztucznych i trzewiki zwyyczajne z obuwia ortopedycznego.

9) Przy zgłaszaniu się do fabryki, inwalida powinien mieć niezależne od zapotrzebowania, względnie wezwania, także legitymację inwalidzką lub tymczasowe zaświadczenie, celem umożliwienia stwierdzenia identyczności inwalidy.

Wzór Nr. 4 do § 9.

### W e z w a n i e

P. .... zgłosi się do fabryki protez  
w ..... dnia ..... do przymiarki I, II (do odbioru  
protezy) .....

(Podpis kierownika fabryki)

U w a g a: Format karty korespondencyjnej.

(Stronica książki ewidencyjnej  
inwalidów protezowych).

Wzór Nr. 5 do § 11  
pos. 487 Dz. R. Nr. 32.24.  
(Strona . . .)

1	2	3	4	5	6	7	8	Zapotrzebowanie wydano		10	Uskutecz-niono naprawę		Ubył z powodu			15
								9	9		11	11	12	13	14	
knij i nazwisko	Data i miejsce urodzenia, gmina, powiat	Oddział macierzysty	Zawód	Przynależny do P. K. U.	Nr. książki inwalidzkiej	Rodzaj kalectwa	Rodzaj protezy, aparatów ortop. i t. p.	dnia	przez formację	dnia roku w wytwórni protez	dnia roku	przez	Zmiany miejsca pobytu	Śmierci	Utraty obywatelstwa	U W A G I

Wzór Nr. 6 do § 12.

### Do fabryki protez

#### „Karta rozpoznania”

Imię i nazwisko .....  
urodzony w ..... dnia ..... roku .....  
przynależny do oddziału macierzystego .....  
przynależny do P. K. U. ....  
posiadający książkę inwalidzką Nr. ....  
zamieszkały (dokładny adres) .....  
przesłał protezę (aparat ortopedyczny) .....

(podpis wysyłającego)

U w a g a: „Karta rozpoznania” sporządzona z tektury, względnie cienkiej deseczki, przytwierdza się do wysyłanych pocztą protez.

Wzór Nr. 7 do § 13.

Do

w

Zawiadomienie (o wydaniu protezy, względnie uskutecznieniu naprawy).  
 Inwalida (poszkodowany) (imię i nazwisko) .....  
 urodzony w ..... dnia ..... roku .....  
 zamieszkały (dokładny adres) .....  
 pozostający w służbie czynnej .....  
 przynależny do oddziału macierzystego .....  
 przynależny do P. K. U. ....  
 posiadający książkę inwalidzką Nr. ....  
 o stopniu niezdolności zarobkowej ..... na czas .....  
 otrzymał na podstawie zapotrzebowania (formacji) ..... z dnia .....  
 protezowej, z fabryki protez (zakładu leczniczego) ..... za Nr. .... oraz zamówienia komisji  
 protezowej, z dnia ..... 19.... r co następuje  
 które winny (poszkodowanemu) służyć na czas do .....  
 dnia ..... r

(Widziałem)

(podpis szefa sanitarnego)

(podpis przewodniczącego komisji protezowej)

U w a g a : 1) Jeżeli zawiadomienie to jest wysłane do oddziału macierzystego winno być szczegółowo opisane.  
 2) Przy zaopatrzeniach w protezy szcęk, zawiadomienie podpisuje odnośny lekarz i komendant zakładu leczniczego

Wzór Nr. 8 do § 19.

#### Wskazówki dotyczące użytkowania wózków inwalidzkich

- 1) Każdy wózek w dany do użytku inwalidy wojennego, stanowi własność rządu i jest oznaczony numerem, którego nie wolno zdejmować ani zamieniać.
- 2) W razie śmierci inwalidy, wózek musi być zwrócony do fabryki protez, jako własność skarbową.
- 3) Zabrania się sprzedaży lub odstępowania wózka lub jego części pod jaką sądowną.
- 4) Wszelkie zagubione części wózka odkupuje sam inwalida
- 5) Wszelkie uszkodzenia wózka z rozmyślnej winy, będą naprawiane na koszt inwalidy.
- 6) Uszkodzenia wynikłe nie z rozmyślnej winy inwalidy, stwierdzone przez komisję protezową na podstawie dowodów i wyjaśnień inwalidy, naprawia się na koszt fabryki protez.
- 7) Reparacje wózka, za wyjątkiem wymienionych w punkcie 8 myni, winny być dokonywane wyłącznie w fabryce protez
- 8) Do reparacji, które mogą być uskutecznione przez samego inwalidę należą:
  - a) napompowanie kół powietrzem za pomocą pompki, znajdującej się przy każdym wózku;
  - b) naprawa kół i opon (bez prawa zdejmowania, któregokolwiek z kół);
  - c) dokręcenie (wydaniem) do każdego wózka kluczami) kół w razie obluźniania;
  - d) naprawa łańcucha w razie jego zerwania;
  - e) naprawa siedzenia z oparciem koszykowym.

- 9) Zezwala się na przedłużenie (powiększenie) podłogi wózka pod siedzeniem, celem przewożenia ręcznych pakunków, nie cięższych jednak ponad 10 kg. w sposób podobny (z drzewa, jak to ma miejsce w wydanym wózku, lub też za pomocą sznurka, jednakże bez naruszenia konstrukcji wózka, jak wiercenie otworów w rurze i t. p.).
- 10) Zabrania się umieszczania w innych miejscach niż — wskazane — dzwonka, latarki, pompki.
- 11) Zabrania się odstępowania wózka do użytku osób innych, przewożenia ich lub dzieci, oraz wogóle ciężarów ponad 10 kg.
- 12) Wózek winien być codziennie po powrocie do domu wytarty do sucha miękkim gałgankiem (flanelą), celem starannego oczyszczenia części metalowych z błota i kurzu.
- 13) Ośki kół i korby winne być oliwione za pomocą oliwiarki co trzy dni lub w razie potrzeby częściej. Do oliwienia używać należy wyłącznie oliwy maszynowej, jak w maszynach do szycia. Zabrania się używania innych smarów.
- 14) Celem zabezpieczenia części metalowych nielakierowanych przed rdzewieniem, należy raz na tydzień wszystkie te części naprzód wytrzeć miękkim gałgankiem (flanelą) do sucha, a potem lekko je naoliwić. W razie niepogody — robić to codziennie.
- 15) Posiadaczy wózków obowiązują wszystkie przepisy wydane przez władze dla ruchu kołowego.

Wzór Nr. 9 do § 19.

### DEKLARACJA.

Niniejszym przyjmuję do wiadomości, że: w myśl art. 41 ustawy z dnia 18 marca 1921 r. (Dz. Ust. Rz. P. Nr. 32 poz. 195), państwo zastrzega sobie prawo własności do wydanych protez i aparatów ortopedycznych w każdym stadium ich używalności i może zażądać ich zwrotu; że aparaty ortopedyczne, wydane przez państwo nie mogą być przez inwalidę sprzedane ani zamienione, że w razie sprzedaży aparatu będzie inwalida pociągnięty do odpowiedzialności sądowej.

W myśl powyższego, zobowiązuję się dany mi do używania wózek, na żądanie władz wojskowych, zwrócić.

dnia

podpis inwalidy

### Unieważnienie pieczęci.

Unieważniam skradzione dwie pieczęcie okrągłe P. K. U. Pińczów: jedną kauczukową z napisem: „Powiatowa Komenda Uzupelnień w Pińczowie I” i jedną mosiężną z napisem: „Powiatowa Komenda Uzupelnień w Pińczowie”.

**DZIAŁ GOSPODARCZY**

K. K. 3236.2 K. N.

489.

**Zwroty z przychodów budżetowych.**

W dalszym ciągu okólnika z dnia 22 czerwca 1924 r. L. D. K. 3151.W. A. K. (Dz. Rozk. 31.24 poz. 475) Ministerstwo Skarbu, okólnikiem z dnia 3.7 b. r. L. D. K. 3749.W.A.K., zarządziło, co następuje:

„Wobec tego, iż, aż do czasu wydania zarządzeń o wykonaniu budżetu i sporządzeniu zamknięć kasowych i rachunkowych za rok 1924, obroty w walucie markowej za okres od 1 stycznia do 30 kwietnia 1924 nie mogą być narazie łączone z obrotami w walucie złotej od 1 maja 1924, należy w razie potrzeby sprostowania mylnie zarachowanych dochodów za okres od 1 stycznia do 30 kwietnia 1924 w walucie markowej prostować rachunkowo tylko ostateczną sumę odnośnych dochodów za ten okres, wykazaną w księgach i sprawozdaniach, i zawiadamić o tem Ministerstwo Skarbu oraz okręgową izbę kontroli, postępując zresztą analogicznie, jak się postępuje po upływie okresu budżetowego, a przed złożeniem zamknięć rocznych, kiedy zachodzi konieczność dokonania sprostowań.

W wypadkach, gdy suma zarachowana w walucie markowej w okresie od 1 stycznia do 30 kwietnia 1924 r ma być zwrócona (czy to z dz. 5, par. 11 budżetu Ministerstwa Skarbu, czy też z innego tytułu budżetowego), stosownie do postanowień par. 50 — 51 Przep. rach. kas., bądź też ma być przerachowana w trybie kasowym na inny rachunek, należy brać pod uwagę przy tem także tę część sumy, która da się zamienić na złote i grosze, resztki zaś, nie przedstawiające wartość jednego grosza, pozostawiać w tytule budżetowym, na który całkowita suma została już zarachowana.

Ze względów budżetowych nie jest dopuszczalne asygnowanie zwrotu sum, przerachowanych z końcem kwietnia 1924 z sum depozytowych na dz. 5 par. 11 budżetu Min. Skarbu ze specjalnego kredytu, przeznaczanego na zwroty sum włączonych w ubiegłych okresach, lecz stosować należy postanowienia par. 49 — 52 Przepisów r. k. z uwzględnieniem powyższych wskazówek”.

D. VII 38757 Z.

490.

**Zniesienie wydawania zwiększonej należności paszy dla koni.**

Z dniem 1 września 1924 r. znoszę wydawanie zwiększonej należności paszy dla koni w szkołach kawalerji i pułkach kawalerji — w myśl rozkazu poz. 134 Dz. Rozk. Nr. 8.22.

Z dniem powyższym dodatek paszy dla koni może być wydawany jedynie w wypadkach i na warunkach określonych w § 6-ym rozk. poz. 133 Dz. Rozk. Nr. 8.22. Wyjaśniam przytem, iż jako konie ciężko pracujące, o których mowa w pktcie 3-im powyższego rozkazu, rozumieć należy przede wszystkim konie taborowe, a następnie dopiero konie wierzchowe w centralnych szkołach wojskowych oficerskich i podoficerskich, używane do szkolenia w jeździe konnej.

W Dzienniku Rozk. Nr. 8.22 r. należy pozycję 134 (Podwyższenie należności paszy dla koni w szkołach jazdy i pułkach jazdy) — skreślić.

D. VII 32907 Up.

491.

**Udzielanie zaliczek zwrotnych — zmiana rozk.**

Zmieniam punkt 2 części XV rozporządzenia M. S. Wojsk. Dep. VII Int. L. 5548.Up. (Dz. Rozk. Nr. 14 z 1924 r. poz. 221) w ten sposób, że zamiast stwierdzenia: „że petent nie znajduje się pod śledztwem i nie prowadzi się przeciw niemu dochodzenie dyscyplinarne“, winno być stwierdzenie: „że petent nie jest zawieszony w urzędowaniu“.

Powyższe zaznaczyć w wymienionym Dzienniku Rozkazów.

D. VII. 38785 Up.

492.

**Wykaz szkół wojskowych, uprawniających do wyższego szczebla uposażenia.**

Wykaz wyższych szkół wojskowych, ogłoszony rozporządzeniem M. S. Wojsk. Dep. VII Int. L. 14377.Up. (Dz. Rozk. 13.24 poz. 207), w porozumieniu z Ministerstwem Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego, uzupełniam następującymi wyższymi uczelniami wojskowymi :

**I. Szkoły francuskie:**

- 1) École supérieure d'Aéronautique et de construction mécanique,
- 2) École supérieure technique d'Artillerie,
- 3) École d'Artillerie a Fontainebleau,
- 4) École du Genie a Versaille,
- 5) École Spéciale Militaire a St Cyr.

**II. Szkoły austro-węgierskie:**

- 1) Theresianische Militärakademie,
- 2) Technische Militärakademie,
- 3) Ludovica Landwehrakademie,
- 4) Militärbauingenierkurs,
- 5) Seeaspirantenschule.

Powyższe zaznaczyć w Dz. Rozk Nr. 13 z roku 1924 poz. 207.

D. VII. 33779 A. B.

493.

**Rozrachunek za akcję asystencyjną.**

W związku z pismem Min. Spraw Wewnętrznych L. dz. A. B. 704.24, zarządzam:

Refundacje świadczeń asystencyjnych, które na zasadzie Dz. R. 42.23 poz. 552 dokonano na rzecz M. S. Wewn., należy przeprowadzać w ten sposób, że oddziały wojskowe będą przedkładać właściwe wykazy w drodze służbowej dowództwom okręgów korpusów, które, po ogólnem zestawieniu całkowitych kosztów, skierują je do tego urzędu wojewódzkiego, który zażądał pomocy wojskowej, powołując się na pismo M. S. Wewn. L. A. B. 704 z dnia 20.3.1924 r.

Wykazy należy sporządzać w terminach i formie nakazanej Dz. Rozk. 25.22 poz. 376 i Dz. R. 29.22 poz. 433.

Dowódcy korpusów dopilnują, by refundacje były przeprowadzone w czasie tego samego okresu budżetowego, w którym nastąpiło świadczenie.

Powyższe zanotować w Dz. R. 25.22 poz. 376, Dz. R. 29.22 poz. 433 i Dz. R. 42.23 poz. 552.

### III. USTAWY i ROZPORZĄDZENIA CENTRALNYCH WŁADZ PAŃSTWOWYCH

K. M. W. 4086.24.

494.

Rozporządzenie ministra spraw wojskowych w porozumieniu z ministrem skarbu w przedmiocie przyznania dodatku służbowego dla nurków za nurkowanie oraz dla specjalistów morskich za specjalność.

Na podstawie art. 92 i 93 ustawy z dnia 9.10.1923 r. o uposażeniu funkcjonariuszów państwowych i wojska (Dz. Ust. Nr. 116.23 poz. 924) zarządza się:

§ 1. — I. Dla nurków poza normalnem uposażeniem ustala się na czas faktycznego zanurzenia bez względu na to, czy zanurzenie ma miejsce w morzu, czy w rzece — dodatek służbowy, który wynosi za godzinę nurkowania:

Przy zanurzeniu się do 10 mtr.: dla ofic. 10 pkt., dla szer. zaw. 7 pkt., dla szer. niezaw. 5,25 pkt.

Przy zanurzeniu się do 20 mtr.: dla ofic. 12 pkt., dla szer. zaw. 9 pkt., dla szer. niezaw. 7,25 pkt.

Przy zanurzeniu się do 30 mtr.: dla ofic. 14 pkt., dla szer. zaw. 11 pkt., dla szer. niezaw. 9 pkt.

Przy zanurzeniu się ponad 30 mtr.: dla ofic. 18 pkt., dla szer. zaw. 15 pkt., dla szer. niezaw. 13,75 pkt.

Dodatek za nurkowanie szeregowi niezawodowi otrzymują dekadowo z dołu, zaś oficerowie i szeregowi zawodowi dekadowo lub miesięcznie z dołu według uznania dowódcy.

Przy wypłacie dodatku za nurkowanie uwzględnia się jedynie pełne godziny nurkowania.

Ilość godzin nurkowania w ciągu dekady, względnie miesiąca podaje do obliczenia tych należności odnośny dowódca, względnie komendant szkoły.

II. Uczniowie nurkowi za zanurzenie się dla celów szkolenia otrzymują dodatek za nurkowanie w następującej wysokości za godzinę nurkowania:

	za zanurzenie się do 10 mtr.	— 2,25 pkt
"	" " " 20 "	— 3,50 "
"	" " " 30 "	— 5,50 "
"	" " " ponad 30 "	— 6,50 "

III. Przy wykonywaniu robót podwodnych uczniowie nurkowie otrzymują dodatek za nurkowanie w wymiarze ustalonym w ustępie I-ym niniejszego przepisu dla szeregowych niezawodowych i w tym wypadku cel nurkowania stwierdza odnośny dowódca, względnie komendant szkoły.

Marynarzom zajęтым przy pracach nurkowych, a nie pobierającym dodatku za nurkowanie, może odnośny dowódca, względnie komendant szkoły przyznać dodatek dla ciężko pracujących.

IV. Jednocześnie pobieranie dodatku służbowego za nurkowanie i dodatku dla ciężko pracujących jest niedopuszczalne.

V. Kwoty dodatku służbowego za nurkowanie otrzymuje się przez pomnożenie ustalonych w ust. I, II i III — punktów przez jednakową dla wszystkich stopni służbowych mnożną, ustaloną każdorazowo, w myśl art. 5 ustawy o uposażeniu funkcjonariuszów państwowych i wojska.

VI. Oddział nurków otrzymuje w okresie nurkowania, bez względu na charakter zajęcia, wyżywienie według tabeli należności żywnościowych dla szeregowych niezawodowych w polu wraz z dodatkiem żywnościowym dla walczących.

VII. Podczas zaokrętowania nurkowie oraz uczniowie nurkowie otrzymują uposażenie morskie na równi z załogami O. R. P. z tytułu zaokrętowania

§ 2. — I. Specjaliści morscy otrzymują poza normalnem uposażeniem oraz poza uposażeniem morskiem z tytułu zaokrętowania — oddzielny dodatek służbowy za specjalność tylko podczas zaokrętowania, a to:

## A. Oficerowie:

1) dowódca floty — 8 punktów dziennie,  
 2) szef sztabu dowództwa floty morskiej, dowódcy dywizjonów i dowódcy flotyli rzecznych po 6 punktów dziennie.

## 3) komendanci O. R. P.:

a) oficerowie sztabowi — 5 punktów dziennie,

b) młodsi — 4

4) oficerowie, którzy, prócz Oficerskiej Szkoły Marynarki Wojennej lub studjów w marynarkach zaborczych, ukończyli szkoły morskie specjalne i których specjalność ma czynne zastosowanie na jednostkach pływających w czasie pełnienia przez nich funkcji w zakresie specjalności: nawigacyjnej, artyleryjskiej, broni podwodnej, mechaników, względnie elektrotechników lub radjo na stanowiskach:

a) oficerów specjalistów zaokrętowanego sztabu,

b) oficerów specjalistów dywizjonu, grupy lub O. R. P.

Oficerowie wymienieni w punkcie a) i b) otrzymują:

sztabowi — 5 punktów dziennie,

młodsi — 4

5) oficerowie służby hydrograficznej, którzy prócz Oficerskiej Szkoły Marynarki Wojennej lub studjów w marynarkach zaborczych ukończyli oddzielną szkołę w swej specjalności — w czasie dokonywania robót hydrograficznych i pomiarowych:

a) oficerowie sztabowi — 5 punktów dziennie,

b) " młodsi — 4

B. Szeregowi zawodowi, którzy zostali zaliczeni w poczet specjalistów rozkazem szefa Kierownictwa Marynarki Wojennej po ukończeniu przez nich specjalnego wykształcenia w szkole marynarzy specjalistów lub w oddziałach marynarki, — w czasie rzeczywistego spełniania funkcji z zakresu ich specjalności na O. R. P. oraz szeregowi zawodowi służby hydrograficznej przy dokonywaniu robót hydrograficznych i pomiarowych otrzymują:

1,50 punktów dziennie.

II. Kwotę dodatku dla specjalistów morskich otrzymuje się przez pomnożenie ustalonych w ustępie I ym punktów przez jednakową dla wszystkich stopni służbowych mnożną, ustalaną każdorazowo w myśl art. 5 ustawy o uposażeniu funkcjonariuszów państwowych i wojska.

III. Dodatek dla specjalistów morskich wypłaca się miesięcznie z góry i wraz z odwołaniem specjalisty morskiego od pełnienia czynności, przywiązanych do jego specjalności, nadebrany dodatek winien być zwrócony.

IV. Jednoczesne pobieranie dodatku służbowego dla specjalistów morskich i dodatku dla ciężko pracujących jest niedopuszczalne.

V. Dodatek służbowy za specjalność wypłaca się tylko z tytułu pełnienia funkcji w zakresie jednej specjalności.

VI. Tytuł specjalisty morskiego przyznaje szef Kierownictwa Marynarki Wojennej.

§ 3. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Warszawa, dnia 12 sierpnia 1924 r.

W z. ministra spraw wojskowych

(—) Zwierzchowski,

generał-brygady.